

ストレスチェックサービス キャンセルポリシー

第 1 条（目的）

本キャンセルポリシー（以下「本ポリシー」というは、当社が提供するストレスチェックサービス（以下「本サービス」といいます）の申込後にキャンセルが生じた場合の取扱いについて定めるものです。本サービスを申し込まれた事業者（以下「利用事業者」という）は、本ポリシーの内容に同意したものとみなします。

第 2 条（定義）

本ポリシーにおいて使用する用語の定義は以下のとおりです。

用語	定義
申込完了	利用事業者が当社所定の Web ページ上の申込フォームにて申込手続きを完了し、申込完了の通知を受けた時点をいいます。
利用料	利用事業者が本サービスの利用にあたり当社に支払うべき対価の総額をいいます。
受検	本サービスを通じて実施するストレスチェック（Web 受検および紙媒体による受検を含む）をいいます。

第 3 条（キャンセルの取扱い）

- 1 申込完了後のキャンセルについては、受検開始前・受検開始後を問わず、キャンセル料として利用料の 100%を申し受けます。
- 2 キャンセルのお申し出は、電子メールにて当社所定の窓口宛に行ってください。電話・口頭によるキャンセルの申し出は受け付けません。
- 3 前項のキャンセルの意思表示は、当社が電子メールを受信した時点をもって効力を生じるものとします。
- 4 既に受検が完了している受検者分については、キャンセルの対象外とします。

第 4 条（キャンセル料の免除）

前条の規定にかかわらず、以下のいずれかの事由によりキャンセルが生じた場合には、キャンセル料を免除します。

- ・ 天災地変（地震、台風、洪水、落雷等）
 - ・ 感染症の流行その他の疫病の蔓延
 - ・ 戦争、暴動、テロ行為
 - ・ 政府・行政機関による法令の制定・改廃またはその他の行政行為
 - ・ 当社の責に帰すべき事由による本サービスの提供不能
 - ・ その他、当社が合理的な理由があると認めた不可抗力による場合
- 2 前項の免除を申し出る場合は、該当事由を証する書類またはその事実を示す説明とともに、電子メールにてお申し出ください。

第 5 条（キャンセル料の請求および支払い）

キャンセル料が発生した場合、当社は請求書を発行し、利用事業者は請求書受領後 30 日以内に指定口座へお支払いください。

第 6 条（本ポリシーの変更）

当社は、必要に応じて本ポリシーを変更することがあります。変更後の内容は、当社ウェブサイトへの掲載または利用事業者への通知をもって効力を生じるものとします。

第 7 条（準拠法・管轄）

本ポリシーは日本法に準拠するものとし、本ポリシーに関する紛争については、当社の本店所在地を管轄する裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とします。

以上

【お問い合わせ・キャンセル申し出先】

メールアドレス：smile50@win-smile.com

対応時間：平日 9:00～17:00